

Temeljem članka 13. i 18. Zakona o udrugama (NN 74/14), članka 14. stavka 3., članka 48. i članka 96. stavka 2. Zakona o sportu (NN 11/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) na sjednici Skupštine održanoj dana 29. rujna 2015. godine usvojen je

STATUT RUKOMETNOG KLUBA "DUBRAVA"

I. Temeljne odredbe

Članak 1.

Ovim Statutom udruge (u daljnjem tekstu: Statut) uređuju se naziv, sjedište, područje djelovanja, cilj i zadaće, djelatnosti, tijela udruge, način upravljanja, imovina udruge, materijalno-financijsko poslovanje, javnost rada, prestanak rada udruge, izbor i opoziv likvidatora udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, znak udruge i njegov izgled i druga pitanja značajna za rad RUKOMETNOG KLUBA "DUBRAVA" (u daljnjem tekstu: Udruga).

II. Naziv i sjedište udruge

Članak 2.

Naziv udruge je: RUKOMETNI KLUB "DUBRAVA"

Skraćeni naziv udruge glasi: RK "DUBRAVA"

Sjedište udruge je u Dubravi, Braće Radića 2

Članak 3.

Udruga ima svoj pečat.

Pečat je okruglog oblika promjera 35 mm sa ucrtanim znakom žira unutar kojeg je upisana godina 1094 i lenta unutar koje je upisan naziv sjedišta, te upisanim tekstom po obodu pečata – RUKOMETNI KLUB DUBRAVA.

Članak 4.

Udruga je u svom djelovanju samostalna.

Udruga je neprofitna pravna osoba upisana u registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 5.

Udrugu zastupaju predsjednik i tajnik.

Odlukom Izvršnog odbora mogu se odrediti i druge osobe s pravima i obvezama u zastupanju i predstavljanju u granicama danih ovlaštenja.

Članak 6.

Udruga djeluje na području Općine Dubrava i širjeg područja Zagrebačke Županije.

Udruga je udruženi član Hrvatskog rukometnog saveza.

Udruga se može učlaniti i u druge sportske udruge i saveze udruga, kada je to u interesu rukometnog sporta i nije u suprotnosti sa Zakonom o sportu.

III. Ciljevi i zadaće Udruge

Članak 7.

Cilj udruge je da svojim djelovanjem pridonosi:

- razvitku i promicanju rukometa na području Općine Dubrava,
- poticanju vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih rezultata,
- razvitku razvitak u dječjem uzrastu i među mladeži,
- promicanju odgojnih funkcija rukometa kao sporta, sportskog ponašanja, međusobnog razumijevanja, tolerancije i odgovornosti svih članova udruge,
- širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta,
- nultoj toleranciji prema nasilju u sportu i svakoj vrsti ovisnosti.

Članak 8.

U ostvarivanju svojih ciljeva udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- Provodi aktivnosti na razvoja rukometnog sporta na području Općine Dubrava i šire,
- organizira aktivnosti svojih članova, potiče i promiče rukomet u skladu s nacionalnim programom, osobito djece, mladeži, studenata i osoba s invaliditetom,
- brine o kategoriziranim sportašima te sudjeluje u stvaranju uvjeta za njihov daljnji razvoj,
- sudjeluje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi sportaša,
- potiče i promovira rukomet,
- sudjeluje u organizaciji sustava natjecanja na teritorijalnoj razini na području za koje je osnovana, te sudjeluje u takvom natjecanju;
- obavlja i druge poslove i zadaće vezane uz rukomet određene ovim Statutom i zakonima.

Članak 9.

Udruga može, radi pribavljanja sredstava za financiranje svojih zadaća i ciljeva, neposredno obavljati gospodarske i druge djelatnosti u skladu s posebnim propisima. Udruga može radi ostvarivanja ciljeva i zadaća utvrđenih ovim Statutom, u skladu sa Zakonom, osnovati trgovačko društvo za obavljanje gospodarske djelatnosti o čemu odlučuje Skupština.

IV. Članovi udruge

Članak 10.

Članice udruge su fizičke i pravne osobe iz sustava sporta i druge pravne i fizičke osobe čija je djelatnost značajna za razvoj rukometnog sporta i u vezi je s rukometom, a koje prebivaju i/ili djeluju na području Republike Hrvatske.

Članovi udruge mogu biti maloljetne osobe i punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti u dijelu sklapanja pravnih poslova, uz ovjerenu pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a zamaloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Počasni članovi Udruge su osobe koje su svojim radom i osobitim zalaganjem pridonijele općem razvoju Udruge.

Počasne članove Udruge proglašava Skupština na prijedlog Upravnog odbora i izdaje im se pisani akt o počasnem članstvu.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- plaćanje članarine

Članak 11.

O primanju u članstvo i prestanku članstva u udruzi odlučuje Skupština udruge.

Između dvije sjednice Skupštine, Izvršni odbor odlučuje o primanju u privremeno članstvo.

Privremeni član ima sva prava i obveze člana udruge osim prava odlučivanja.

Članak 12.

Članstvo u udruzi prestaje:

- zahtjevom člana udruge
- neplaćanjem članarine duže od jedne (1) godine
- odlukom nadležnog tijela udruge
- smrću člana udruge
- isključenjem
- brisanjem Udruge iz Registra udruge
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 13.

Udruga vodi popis članova.

Popis članova može se voditi u elektroničkom obliku ili na drugi prikladan način (npr. u papirnatom obliku).

Popis članova obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

V. Ustrojstvo i upravljanje poslovima udruge

Članak 14.

Članovi upravljaju udrugom neposredno ili putem svojih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja u Skupštini i tijelima udruge te na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članak 15.

Skupštinu udruge čine svi registrirani članovi udruge na način da svaki član udruge ima pravo na jedan glas u skupštini.

Članak 16.

Tijela udruge su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Predsjednik/ Predsjednica
5. Potpredsjednik / Potpredsjednica
6. Tajnik / Tajnica

Skupština udruge

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu udruge čine svi članovi udruge odnosno izabrani predstavnici pravnih osoba članova Udruge.

Članak 18.

Predstavnik u Skupštini može biti osoba koja je:

Predstavnik pravne osobe člana udruge u Skupštini udruge može biti osoba koja je:

- državljanin Republike Hrvatske,
- navršila 18 godina života i ima poslovnu sposobnost,
- imenovana od strane ovlaštene osobe pravne osobe na način utvrđen unutarnjim aktom pravne osobe.

Članak 19.

Mandat izabranih predstavnika pravnih osoba članova udruge u Skupštini traje dvije (2) godine i isti može biti ponovo biran.

Naknadno izabranom predstavniku u Skupštini mandat traje do isteka mandata saziva Skupštine za koji je izabran.

Iznimno, u slučaju spriječenosti predstavnika u Skupštini da sudjeluje u radu sjednice Skupštine, nadležno tijelo pravne osobe koju člana predstavlja može, na temelju pisane odluke, imenovati zamjenika za tu sjednicu. Mandat zamjenskog člana za tu sjednicu podliježe verifikaciji Skupštine.

Članak 20.

Predstavniku u Skupštini mandat može prestati:

- istekom trajanja mandata na koji je izabran,
- gubitkom državljanstva Republike Hrvatske,
- podnošenjem neopozive ostavke,
- opozivom od strane pravne osobe koju predstavlja,
- nastupanjem okolnosti zbog kojih više ne može obavljati dužnost,
- razrješenjem.

Članak 21.

Predsjednik ili zamjenik predsjednika najkasnije dva (2) mjeseca prije isteka mandatnog razdoblja donosi Odluku o pokretanju postupka za izbor predstavnika u Skupštini za sljedeće mandatno razdoblje.

Ako pojedini članovi nisu do vremena određenog odlukom iz stavka 1. ovog članka izabrali

predstavnike u Skupštinu, Skupština u novom sastavu počinje s radom ako je odluku o izboru predstavnika dostavilo najmanje dvije trećine članova.

Članak 22.

Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Svake dvije godine saziva se redovna izborna sjednica Skupštine.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja izabranih članova odnosno predstavnika.

U slučaju nedostatka kvoruma (natpolovične većine članova ili izabranih predstavnika) daljnji tijek sjednice Skupštine odgađa se za trideset (30) minuta. Odgođena sjednica može nastaviti s radom ako je prisutno najmanje jedna trećina (1/3) svih članova ili izabranih predstavnika, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova odnosno predstavnika.

U slučaju nedostatka kvoruma sjednica Skupštine se odgađa za osam dana. Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno ili kada se za jedno mjesto u tijelima i organima udruge javi više kandidata.

Članak 23.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge ili u slučaju njegove spriječenosti zamjenik predsjednika :

- kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu,
- na temelju zaključka Upravnog odbora,
- na zahtjev najmanje jedne četvrtine (1/4) članova,
- na zahtjev Upravnog odbora.

U slučajevima kada je predsjedniku Udruge i zamjeniku predsjednika Udruge kao ovlaštenom sazivaču Skupštine istekao mandat, te u drugim slučajevima kada oni nisu u mogućnosti sazvati sjednicu Skupštine udruge, istu saziva Nadzorni odbor Udruge. Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu dostavlja se članovima odnosno predstavnicima najmanje sedam (7) dana prije održavanja Skupštine.

Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značenja iziskuju prosudbenu raspravu ili se predlaže rasprava o statusnim pitanjima (prestanak rada, stečaj, likvidacija,

imenovanje i razrješenje likvidatora, udruživanje itd.) materijali za raspravu dostavljaju se najmanje petnaest (15) dana prije održavanja Skupštine. U takvim i drugim slučajevima za donošenje odluke potrebna je većina svih članova odnosno izabranih predstavnika u Skupštini Udruge.

U izuzetnim slučajevima i situacijama predsjednik (predsjednica) odnosno zamjenik (zamjenica) predsjednika (predsjednice) može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima.

Članak 24.

Skupština udruge obavlja sljedeće poslove:

- usvaja Statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje udruge,
- bira i razrješava likvidatora udruge,
- bira i razrješava Predsjednika udruge, članove Izvršnog odbora uključivo zamjenika predsjednika udruge, članove Nadzornog odbora, te druga tijela udruge ako tako zbog važnosti predloži Upravni odbor,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike

povezivanja udruga,

- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- usvaja izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu i godišnje financijsko izvješće,
- utvrđuje politiku i programsku orijentaciju udruge,
- utvrđuje smjernice za natjecanje pri dodjeli financijskih sredstava u programima javnih potreba te objedinjuje i usklađuje programe rada,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o primanju u članstvo i prestanak članstva u Udruzi,
- donosi Poslovnik Skupštine Udruge,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

Upravni odbor

Članak 25.

- (1) Upravni odbor je izvršno i upravno tijelo udruge koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Udruge.
- (2) Članovi Upravnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti.

Članak 26.

- (1) Upravni odbor ima pet (5) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.
- (2) Zamjenik predsjednika i članovi Upravnog odbora biraju se na prijedlog predsjednika udruge iz redova članova udruge odnosno predstavnika u Skupštini, na vrijeme od dvije (2) godine i mogu biti ponovo birani.
- (3) Predsjednik i zamjenik predsjednika udruge članovi su Upravnog odbora po položaju.

Članak 27.

- (1) Sjednice Upravnog odbora održavaju se u pravilu najmanje jednom u tri (3) mjeseca, a saziva ih predsjednik Udruge. U slučaju potrebe sjednice se mogu održavati i češće.
- (2) Poziv za sjednicu Upravnog odbora s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se članovima u pravilu sedam (7) dana prije održavanja sjednice.
- (3) Sjednica se može sazvati i u kraćim rokovima.
- (4) Sjednica se može održati putem videolinka ili telefonski.
- (5) U slučaju hitnosti može se zatražiti mišljenje članova Upravnog odbora elektronskom poštom. Na temelju dobivenih odgovora i mišljenja sastaviti će se Zapisnik i donijeti zaključak koji se ovjerava na sljedećoj sjednici Upravnog odbora.
- (6) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Udruge, sjednicu Upravnog odbora

saziva zamjenik predsjednika Udruge ili član Upravnog odbora kojeg ovlasti predsjednik.

(7) Predsjednik ili ovlaštena osoba saziva sjednicu Upravnog odbora na zahtjev:

- Nadzornog odbora Udruge
- Najmanje tri (3) člana Upravnog odbora Udruge
- Najmanje jedne petine (1/5) svih članova Udruge

Članak 28.

(1) Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.

(2) Upravni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

(3) Upravni odbor donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 29.

(1) Članovi Upravnog odbora za svoj osobni i zajednički rad odgovorni su Skupštini Udruge.

(2) Skupština u ostvarivanju svojih prava iz stavka 1. ovog članka može opozvati člana Upravnog odbora ili Upravni odbor u cjelini.

(3) Skupština može opozvati Upravni odbor ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj

Statut ili politiku koju je utvrdila Skupština ili nije izvršio odluke Skupštine.

(4) Skupština može opozvati člana Upravnog odbora ako ocijeni da postupa protivno ovom

Statutu ili ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine ili Upravnog odbora.

(5) Upravni odbor ili član Upravnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Upravnog odbora može podnijeti svaki član Udruge ili najmanje pet (5) predstavnika u Skupštini, odnosno predsjednik.

(6) U slučaju prestanka mandata predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje

i svim članovima Upravnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik.

(7) U slučaju iz stavka 6. naredna sjednica Skupštine mora biti održana u roku od trideset

(30) dana od prestanka mandata predsjednika udruge i članova Upravnog odbora udruge.

Članak 30.

Upravni odbor

- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata što ih donosi Skupština,
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština,

- imenuje i razrješava tajnika Udruge,
- organizira rad i djelovanje udruge između sjednica Skupštine,
- provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine Udruge,
- donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje Udruge i izvršavanje programa udruge ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine,
- odlučuje o primanju u privremeno članstvo Udruge,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa Udruge,
- izvršava financijski plan udruge i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
- upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima Udruge,
- donosi odluku o uporabi i zaštiti znakovlja Udruge,
- imenuje predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Udruge, obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktom Udruge ili koje mu povjeri Skupština,
- određuje namjenu i kontrolira utrošak sredstava ostvarenih gospodarskim ili drugim djelatnostima,
- rješava i u drugim pitanjima propisanim Zakonom i ovim statutom, s tim što o tome izvještava Skupštinu na njenoj narednoj sjednici.

Članovi tijela športskog kluba-udruge za natjecanje ne mogu biti osobe:

- koje ne mogu biti članovi uprave, odnosno nadzornog odbora dioničkog društva prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Zakona o sprečavanju sukoba interesa u obnašanju javnih dužnosti,
- koje su u posljednje tri godine pravomoćno kažnjene za kaznena djela ili prekršaje u športu i u vezi sa športom, kao ni osobe iz članka 13. ovoga Zakona,
- koje su članovi drugih športskih klubova-udruga za natjecanje istoga športa,
- koje su dioničari š.d.d.-a istoga športa,
- koje su članovi tijela športskih klubova-udruga za natjecanje istoga športa,
- koje su članovi tijela š.d.d.-a istoga športa,
- koje svojim djelovanjem mogu neposredno utjecati na sustav natjecanja u odgovarajućem športu, a osobito športaši koji su profesionalni prema članku 8. ovoga Zakona o sportu, menadžeri u športu, kao i osobe koje su to bile u razdoblju od posljednjih godinu dana,
- članovi pravnih osoba koje obavljaju djelatnost organiziranja športskih kladionica, kao i osobe koje su to obavljale posljednje tri godine,
- članovi tijela pravnih osoba koje obavljaju djelatnost organiziranja športskih kladionica, kao i osobe koje su to bile posljednje tri godine,
- koje s menadžerima u športu i članovima pravnih osoba te članovima tijela pravnih osoba koje obavljaju djelatnost organiziranja športskih kladionica djeluju zajednički u smislu članka 34. stavka 3. Zakona o sportu

Predsjednik Udruge

Članak 31.

- (1) Za predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne većina svih članova ili deset (10) predstavnika članova u Skupštini.
- (2) Mandat predsjednika traje dvije (2) godine i isti može ponovo biti biran.
- (3) Predsjednik Udruge je po položaju Predsjednik Upravnog odbora.
- (4) Predsjednik Udruge je za svoj rad odgovoran Skupštini i Upravnom odboru Udruge.

Članak 32.

Predsjednik Udruge

- rukovodi radom udruge, te zastupa i predstavlja Udrugu,
 - usklađuje rad Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela Udruge,
 - saziva, predsjedava i rukovodi sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
 - brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Upravnog odbora,
 - potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
 - obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor.
- Za svoj rad Predsjednik udruge je odgovoran Skupštini Udruge.

Članak 33.

Zamjenik predsjednika Udruge

- (1) Udruga ima jednog Zamjenika predsjednika Udruge.
- (2) Zamjenik predsjednika Udruge pomaže predsjedniku udruge u njegovom radu, te ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.
- (3) Zamjenika predsjednika udruge bira Skupština Udruge, na prijedlog predsjednika, iz redova članova Skupštine predstavnika u Skupštini, na vrijeme od dvije (2) godine.
- (4) Mandat zamjenika predsjednika udruge se može ponoviti.
- (5) Zamjenik predsjednika udruge je ujedno i zamjenik predsjednika Skupštine i Upravnog odbora.
- (6) Zamjenik predsjednika za svoj rad odgovara Skupštini i Upravnom odboru.
- (7) Trajanje mandata, ponovni izbor i postupak za opoziv zamjenika predsjednika Udruge istovjetan je kao za člana Upravnog odbora.

Tajnik Udruge

Članak 34.

- (1) Tajnika imenuje Upravni odbor .
- (2) Mandat tajnika traje dvije (2) godine i može se izborom ponoviti.
- (3) Za svoj rad tajnik odgovara Skupštini, Upravnom odboru i Predsjedniku Udruge.

Članak 35.

- (1) Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran ako svojim radom povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Udruge, zbog čega nastanu štetne posljedice za Udrugu, ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine, Upravnog odbora, Predsjednika Udruge te zbog nezakonitog rada i zloupotrebe dužnosti.
 - (2) O razrješenju tajnika odlučuje Izvršni odbor na prijedlog komisije, koju imenuje Izvršni odbor sa zadatkom da utvrdi osnovanost zahtjeva za razrješenje.
 - (3) Inicijativu za razrješenje mogu dati predsjednik, Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje pet (5) predstavnika u Skupštini.
- Tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pisani zahtjev.

Članak 36.

- (1) Tajnik sudjeluje u radu Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela bez prava odlučivanja.
- (2) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika zamjenjuje ga osoba koju odredi Upravni odbor.

Članak 37.

Tajnik:

- zastupa Udrugu i obavlja stručne poslove za Udrugu,
- brine i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Udruge,
- brine za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Udruge,
- pomaže u radu predsjedniku Udruge i zamjeniku predsjednika Udruge te predsjednicima drugih tijela,
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednice Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
- brine o osiguranju javnosti rada Udruge i poslovima informiranja,
- usko surađuje sa članovima Udruge, odnosno njihovim predstavnicima,

- brine se o izvršenju Programa rada i Financijskog plana Udruge,
- brine o pravovremenom izvršavanju odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora Udruge,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljani u nadležnost odlukom Skupštine, Upravnog odbora ili Predsjednika Udruge.

VI Nadzor nad radom udruge i Nadzorni odbor udruge

Članak 38.

- (1) Članovi udruge nadziru rad Udruge.
- (2) Nadzor rada, odnosno poslovanja udruge vrši Nadzorni odbor.
- (3) Nadzorni odbor ima tri (3) člana.
- (4) Članovi Nadzornog odbora su izabrani na mandat od dvije (2) godine. Mandat se može ponoviti.
- (5) Mandat članova Nadzornog prestaje razrješenjem u Skupštini udruge.
- (6) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Izvršnog odbora niti tajnik Udruge.
- (7) Na svojoj prvoj sjednici članovi Nadzornog odbora biraju iz svojih redova predsjednika.

Članak 39.

Nadzorni odbor

- Kontrolira provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Udruge,
- Nadzire izvršavanje zakonskih, ugovorenih i drugih obveza,
- Kontrolira i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana,
- O svojim nalazima upoznaje predsjednika, Upravni odbor i Skupštinu,
- Podnosi Skupštini Udruge izvještaj o svom radu i nalazima.
- Saziva Skupštinu Udruge odlukom većine svojih članova ako je predsjedniku Udruge istekao mandat i kada predsjednik iz drugih razloga nije u mogućnosti sazvati sjednicu Skupštine.

Članak 40.

- (1) Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik nadzornog odbora u rokovima prema vlastitoj procjeni, na zahtjev ostalih članova ili na zahtjev predsjednika Udruge.
- (2) Odluke se donose većinom glasova članova Nadzornog odbora.
- (3) Za svoj rad Nadzorni odbor je odgovoran Skupštini i podnosi joj izvješće o svom radu.
- (4) Tijela Udruge i stručna služba dužni su nadzornom odboru pružiti sve tražene i potrebne podatke, te omogućiti uvid u dokumente i osigurati uvjete za rad.

Članak 41.

- (1) Za ostvarivanje utvrđenih programa udruge osigurava sredstva iz imovine Udruge.

(2) Imovinu Udruge čine :

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina,
- dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva koja je Udruga stekla obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- novčana sredstva koja je Udruga stekla financiranjem programa Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
- nepokretne i pokretne stvari,
- druga imovinska prava.

(3) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 42.

(1) Financijsko poslovanje Udruge zasniva se na financijskom planu kojim se raspoređuju sredstva Udruge.

(2) Mogući višak ostvarenih prihoda nad rashodima u poslovanju raspoređuje se financijskim planom za narednu godinu.

(3) U Udruzi se vode poslovne knjige i sastavljaju financijska izvješća prema propisima kojima se unapređuje vođenje računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 43.

(1) Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

(2) Članovi Udruge ne odgovaraju za obveze Udruge.

(3) Udruga može stjecati pokretne i nepokretne stvari.

(4) Skupština udruge donosi odluku o stjecanju nekretnina, kao i odluku o prodaji ili prijenosu nekretnina na drugu osobu.

VII Obavljanje stručnih i administrativnih poslova

Članak 44.

(1) Obavljanje pojedinih stručno-administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, ili koji se ne mogu ili nije ekonomično obavljati u okviru Udruge, Upravni odbor može povjeriti stručnoj službi druge organizacije, ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom.

Osoba koja sudjeluje u organiziranju i vođenju sportskog natjecanja prema Zakonu o sportu („Narodne novine“, broj: 71/06, 150/08 (Uredba), 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16)

(1) Osoba koja sudjeluje u organiziranju i vođenju sportskog natjecanja (sportski sudac, sportski delegat i sportski povjerenik), u smislu Zakona o sportu, osoba je koja ispunjava uvjete propisane pravilima odgovarajućega nacionalnog saveza.

(2) sportski sudac iz stavka 1. ovoga članka koji sudjeluje u organiziranju i vođenju sportskog natjecanja u sportovima za koje je, sukladno ovome Zakonu, propisana obveza preoblikovanja sportskih klubova-udruga za natjecanje u sportska dionička društva (u daljnjem tekstu: s.d.d.) kao i osoba koja je to bila u posljednjih tri godine, ne može biti: – član tijela sportskog kluba-udruga za natjecanje kao ni član uprave ili nadzornog odbora s.d.d.-a, – član saveza iz članka 46. i 47. ovoga Zakona, – osoba ovlaštena za zastupanje sportskih klubova-udruga za natjecanje, s.d.d.-a i saveza iz članka 46. i 47. ovoga Zakona.

VIII Javnost rada

Članak 45.

(1) Rad Udruge je javan.

(2) Javnost rada ostvaruje se:

- pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima Udruge, tijelima Udruge i drugim osobama u čijem je to interesu,
- objavom na web stranicama Udruge,
- obavještanjem javnosti o radu i poslovanju udruge putem sredstava javnog priopćavanja i na tiskovnim konferencijama,
- izdavanjem publikacija Udruge,
- na druge prigodne načine.

(3) Iznimno, kada to zahtijeva sadržaj dnevnog reda, sjednice udruge mogu biti zatvorene za javnost.

IX Nagrade i priznanja

Članak 46.

(1) Za naročite zasluge u radu na ostvarivanju ciljeva i zadataka, za sportska dostignuća, razvitak i promicanje ugleda udruge, za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju boćanja, udruga svojim članovima, kao i drugim organizacijama te pravnim i fizičkim osobama može dodjeljivati nagrade i priznanja.

(2) Način dodjela priznanja i nagrada, vrste i kriterija, te način predlaganja uređuje se općim aktom-pravilnikom, kojeg na prijedlog Upravnog odbora donosi Skupština.

X Prestanak rada udruge

Članak 47.

(1) Razlozi za prestanak djelovanja Udruge jesu:

1. Odluka skupštine o prestanku rada Udruge,

2. Pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem,
3. Protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Udruge, ako ona nije održana,
4. Pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
5. Pokretanje stečajnog postupka,
6. Na zahtjev člana, ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo udruge u roku od godine dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

(2) U slučaju iz stavka 1. točaka 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u registar udruga u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke o prestanku udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

(3) Činjenice iz stavka 1. točaka 3. i 6. ovog članka po službenoj dužnosti utvrđuje rješenjem nadležni ured.

(4) Na temelju pravomoćne odluke suda o ukidanju Udruge nadležni ured donosi rješenje o pokretanju likvidacijskog postupka.

Članak 48.

(1) U slučajevima iz članka 47. stavka 1. točaka 1., 3., 4., i 6. ovog Statuta provodi se postupak likvidacije udruge.

(2) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje i opoziva Skupština Udruge i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.

(3) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka i brisanja Udruge iz Registra.

(4) Mandat likvidatora traje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga, odnosno do njegova opoziva od strane Skupštine udruge.

(5) Nad Udrugom se može provesti i skraćeni postupak prestanka udruge u kom slučaju se ne provodi likvidacija, sve sukladno odredbama članka 51. Zakona o udrugama.

Članak 49.

U slučajevima iz čl.50., st. 1 točke 1.,3.,4. i 6. ovog Statuta, provodi se postupak likvidacije Udruge.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština. Likvidator je u osobi posljednje izabranog predsjednika Udruge ako Skupština ne imenuje drugu osobu imenom i prezimenom.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka

upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja

postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Članak 50.

Brisanjem iz Registra udruga, Udruga prestaje postojati. Prestankom ostojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno statutu. Udruga nema pravo dijeliti imovinu svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, ili s njima povezanim osobama. Ako je Udruga primila financijska sredstva iz javnih izvora (financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro iz javnih izvora), u slučaju restanka postojanja, ostatak sredstava vratit će se u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena. Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila svim Statutom, preostalu imovinu stječe Zajednica sportskih udruga Općine Dubrava.

XI Rješavanje sporova i sukoba interesa unutar udruge

Članak 51.

- (1) Ukoliko između članova Udruge dođe do spora koji je vezan uz djelovanje Udruge, članovi će taj spor nastojati riješiti sporazumno, a ako u tome ne uspiju mogu rješavanje spora povjeriti *ad hoc* imenovanom vijeću za mirenje ili vanjskom miritelju, pod uvjetom da se radi o pravima članova kojima oni mogu slobodno raspolagati.
- (2) Sukobom interesa u Udruzi smatra se situacija kada članovi Udruge, članovi upravnih ili izvršnih tijela u obavljanju svojih dužnosti u udruzi dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a nauštrb interesa drugih članova Udruge. O svakom sukobu interesa odlučuje se posebno.
- (3) Odlučivanje iz stavka 1. i 2. ovog članka provodi se u prvom stupnju u povremenim radnim tijelima koja osniva Upravni odbor u skladu s člankom 30. stavkom 1. točkom 12. ovog Statuta. U drugom stupnju nadležna je Skupština društva.

XII Prijelazne i završne odredbe

Članak 52.

- (1) Statut kao i ostale akte, koje donosi Skupština, donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova odnosno predstavnika Udruge.
- (2) Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način i po postupku predviđenim za njegovo donošenje.

Članak 53.

- (1) Opći akti Udruge uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od jedne (1) godine od
- (2) njegovog stupanja na snagu.

Članak 54.

- (1) Tumačenje odredbi ovog Statuta u nadležnosti je Skupštine.

Članak 55.

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se od dana usvajanja na Skupštini Udruge.

Članak 56.

- (1) Danom stupanja na snagu ovog Statuta 21. 11. 2016., prestaje važiti Statut donesen na sjednici Skupštine Udruge od 29. 09. 2015. godine.

Predsjednica Udruge:

REPUBLIKA HRVATSKA

Ured državne uprave
u Zagrebačkoj županiji
Služba za opću upravu

Ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji, Služba za opću upravu,
ovjerava da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama.

Broj rješenja:

Klasa: UP/I-230-02/16-02/285

Urbroj: 238-04/8-16-2

Zagreb, 07. prosinca 2016.

